

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT I HABITATGE

ORDRE

MAH/559/2009, de 22 de desembre, per la qual es regulen les prestacions econòmiques d'especial urgència per al pagament del lloguer o de les quotes d'amortització hipotecària en situacions especials.

L'Estatut de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 18 de juliol, al seu article 26, reconeix el dret de les persones que no disposen dels recursos suficients a accedir a un habitatge digne, per a la qual cosa els poders públics han d'establir per llei un sistema de mesures que garanteixi aquest dret.

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, va regular les prestacions socials de caràcter econòmic, i la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, al seu article 72, preveu que el departament competent en matèria d'habitatge ha d'establir un sistema de prestacions per al pagament del lloguer per a les persones residents a Catalunya amb ingressos baixos i moderats, a les quals el cost de l'habitatge pot situar en risc d'exclusió social residencial o dificultar el procés d'inserció social.

La Secretaria d'Habitatge, des de l'any 2006, gestiona les convocatòries d'ajuts personalitzats a l'allotjament per prevenir l'exclusió social residencial, que són els antecedents de les prestacions que ara ens ocupen. Aquests ajuts han esdevingut un instrument essencial per evitar el desnonament o la pèrdua de l'habitatge de persones en risc de caure en l'exclusió social.

Per tal d'agilitar la tramitació i poder atendre les necessitats de manera més immediata, l'article 72.2.b) de la Llei 18/2007, estableix la creació d'un sistema de prestacions d'especial urgència per al pagament del lloguer o de quotes d'amortització hipotecària per a l'adquisició de l'habitatge.

L'article 72 esmenta disposa que el conseller o la consellera del departament competent en matèria d'habitatge ha d'establir les condicions de les prestacions esmentades, la situació de necessitat a protegir, els requisits de la persona beneficiària, la quantia o la forma de determinar la prestació, el caràcter i la forma de la prestació i les causes específiques d'extinció.

Aquesta Ordre consta de setze articles, quatre disposicions addicionals, una disposició transitòria, una disposició final i un annex.

L'article 16 d'aquesta Ordre crea el fitxer de dades personals de les prestacions, amb l'objectiu que inclogui les dades de les persones sol·licitants de les prestacions, fitxer subjecte a tots els efectes previstos a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i al seu Reglament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En ús de les facultats que m'atorguen la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la Presidència de la Generalitat i del Govern; la disposició addicional 3 de la Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, i l'article 72.5 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre; d'acord amb l'informe de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, i d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora,

ORDENO:

Article 1

Objecte i finalitats

1.1 L'objecte d'aquesta Ordre és regular les prestacions econòmiques d'especial urgència per al pagament del lloguer o de quotes d'amortització hipotecària en situacions especials previstes a l'article 72.2.b) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

1.2 La finalitat principal de les prestacions és deixar sense efecte l'acció de desnonament judicial per impagament del lloguer o d'embargament de l'habitatge per impagament de quotes hipotecàries, i possibilitar la permanència continuada de la persona sol·licitant i de la seva unitat de convivència a l'habitatge.

Article 2

Persones beneficiàries i necessitat a protegir

2.1 Aquestes prestacions estan destinades a persones físiques residents a Catalunya les unitats de convivència de les quals tenen uns ingressos baixos o moderats que poden dificultar el procés d'inserció social.

Les persones destinatàries de les prestacions han de ser titulars d'un contracte de lloguer d'un habitatge o han de tenir-lo cedit, amb el consentiment escrit de l'arrendador o arrendadora, segons els drets a què es refereixen els articles 15 i 16 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, en relació amb els articles 15, 18 i concordants de la Llei 9/1998, de 15 de juliol, del Codi de família, i els articles 18 i 33 de la Llei 10/1998, de 5 de juliol, d'unions estables de parella, o ser titulars d'un crèdit hipotecari per a l'adquisició de l'habitatge.

En tots els casos, l'habitatge ha d'estar destinat a residència habitual i permanent de la persona sol·licitant. S'entén com a tal l'habitatge que constitueix el seu domicili en el padró municipal i que estigui ocupat de manera permanent durant un mínim de nou mesos seguits a l'any, llevat de causa justificada.

2.2 Les prestacions estan destinades a impedir que les persones que no poden pagar puntualment el lloguer o el crèdit hipotecari, constituït per a l'adquisició de l'habitatge, puguin arribar a perdre'l, la qual cosa els duria a una situació extrema de risc d'exclusió social.

2.3 A l'efecte d'aquesta Ordre, s'entén per unitat de convivència el conjunt de persones empadronades en un domicili amb independència de si tenen relació de parentiu entre si.

Article 3

Caràcter i forma de les prestacions

3.1 Les prestacions per al pagament del lloguer o de quotes d'amortització hipotecària en situacions especials són considerades prestacions econòmiques d'urgència social. Aquestes prestacions s'atorguen amb caràcter puntual i queden excloses del sistema de concurrència pública, sempre que es disposi de l'informe favorable dels serveis socials d'atenció primària o especialitzada i que les persones sol·licitants compleixin els requisits previstos en aquesta Ordre.

3.2 Les prestacions previstes en aquesta Ordre són incompatibles, pel que fa a les mensualitats, amb les prestacions econòmiques de dret de concurrència de caràcter permanent per al pagament del lloguer previstes a l'article 72.2.a) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, i amb la Renda bàsica d'emancipació dels/de les joves que regula el Reial decret 1472/2007, de 2 de novembre, modificat pel Reial decret 366/2009, de 20 de març.

3.3 Les prestacions són de caràcter personal i s'atorguen per atendre situacions d'especial urgència a fi de garantir l'habitatge a les persones amb dificultats greus en el pagament. Aquestes prestacions s'adrecen directament a les persones sol·licitants en situació de risc, i no impedeix l'atorgament de la prestació el fet d'haver-se establert alguna garantia o aval per part de tercers.

Article 4

Condicions de les prestacions

4.1 Per poder obtenir la prestació, cal garantir la liquidació del deute existent i estar en condicions de continuar pagant les rendes de lloguer o quotes d'amortització des del moment en què es presenti la sol·licitud de la prestació.

Si durant la tramitació es continués acumulant deute, s'ha de justificar la situació mitjançant informe dels serveis socials. L'ampliació de l'import sol·licitat inicialment

es podrà valorar i resoldre favorablement, si s'escau, sempre dins els límits de les quanties establerts a l'article 9 d'aquesta Ordre.

4.2 Excepcionalment, quan el deute acumulat superi els límits establerts a l'article 9, i sempre que es justifiqui documentalment que s'ha arribat a un acord entre la persona sol·licitant de la prestació i la persona propietària o administradora de l'habitatge per pagar l'excedent del deute, es podrà valorar i resoldre favorablement, si s'escau, la sol·licitud d'ampliació de la quantia de la prestació.

4.3 Quan la quantia de la prestació concedida hagi estat inferior a l'import màxim establert a l'article 9 d'aquesta Ordre, es podrà concedir una nova prestació, fins a aquest import màxim, sempre que s'acrediti el pagament de tres mensualitats, com a mínim, entre la prestació inicialment atorgada i la nova sol·licitud.

4.4 Les persones que hagin estat beneficiàries amb anterioritat fins a la quantia màxima poden sol·licitar una nova prestació sempre que hagi transcorregut un mínim d'un any natural entre l'últim mes concedit i la nova sol·licitud.

Article 5

Requisits que han de complir les persones beneficiàries

5.1 Requisits generals.

Poden ser beneficiàries les persones que preveu l'article 2.1, les quals han de complir els requisits que es relacionen a continuació:

a) Tenir, la unitat de convivència de la qual formen part, uns ingressos mensuals no superiors a 2,35 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), d'acord amb el que estableix l'article 6.

b) Deure a un/a creditor/a privat/ada les rendes del lloguer o les quotes d'amortització de la hipoteca per circumstàncies sobrevingudes i no previsible, degudament justificades amb l'informe dels serveis socials d'atenció primària o especialitzats, en què es proposi l'atorgament de la prestació per raons d'urgència i d'especial necessitat de la persona sol·licitant.

5.2 Requisits específics de les prestacions per pagar el lloguer:

a) No tenir, la persona sol·licitant, cap habitatge en propietat a Catalunya, llevat que no en disposi de l'ús i del gaudi.

b) Acreditar no poder satisfer els rebuts impagats del lloguer.

c) No superar els 950,00 euros mensuals l'import de la renda del lloguer mensual que ha de pagar la persona sol·licitant de la prestació.

d) Les persones beneficiàries han d'estar al corrent del pagament de les rendes de lloguer dels últims sis mesos anteriors al període per al qual se sol·licita la prestació, llevat del supòsit de les prestacions que preveu l'article 4.3, per a les quals s'exigeix el pagament de tres mesos.

e) En el moment de presentar la sol·licitud, el contracte de lloguer ha de tenir un temps de vigència superior a vuit mesos, o, en cas contrari, la persona propietària ha de garantir documentalment la renovació contractual.

f) No poden percebre la prestació les persones arrendatàries que tinguin parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat, fins al segon grau, amb les persones arrendadores ni amb cap altre membre de la unitat de convivència.

Aquest mateix criteri s'aplicarà a la relació entre la persona arrendadora i la persona arrendatària quan la primera sigui una persona jurídica respecte de qualsevol dels seus socis, de les seves sòcies o partícips.

5.3 Requisits específics de les prestacions per pagar les quotes d'amortització:

a) No tenir, la persona sol·licitant, un altre habitatge en propietat.

b) Acreditar no poder satisfer les quotes d'amortització d'un préstec hipotecari per a l'adquisició d'un habitatge de promoció privada.

c) L'import de la quota d'amortització mensual que ha de pagar la persona sol·licitant de la prestació no ha de superar els 1.200,00 euros mensuals.

d) La persona beneficiària ha d'estar al corrent del pagament de les quotes

d'amortització dels últims dotze mesos anteriors al període per al qual se sol·licita la prestació, llevat del supòsit de les prestacions que preveu l'article 4.3, per a les quals s'exigeix el pagament de tres mesos.

Article 6

Ingressos de la unitat de convivència

6.1 Per determinar si els ingressos mensuals de la unitat de convivència no són superiors a 2,35 vegades l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), s'han de comparar amb els que consten a les taules de l'IRSC, en funció de la zona on se situa l'habitatge i del nombre de membres que componen la unitat de convivència.

6.2 Les taules de l'IRSC són les vigents per a cada anualitat, són públiques i es poden consultar al web de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge (<http://mediambient.gencat.cat/cat/inici.jsp>).

6.3 Si en una unitat de convivència hi ha una o més persones afectades per alguna discapacitat amb un grau igual o superior al 33%, així declarada per l'ICASS, els ingressos d'aquesta unitat s'hauran de comparar amb els del tram següent de les taules de l'IRSC.

Article 7

Sol·licitud de la prestació

7.1 Les sol·licituds s'han de presentar en imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades per la persona sol·licitant de la prestació, acompanyades per la documentació que indica l'article 8.

7.2 Les sol·licituds s'han de presentar a les dependències següents:

A les oficines d'Acció Ciutadana del Departament de Governació i Administracions Públiques, i a les dependències de la Secretaria d'Habitatge i d'Adigsa. La relació de les adreces d'aquestes dependències s'indica al web de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge (<http://mediambient.gencat.cat/cat/inici.jsp>).

Les sol·licituds també es poden presentar pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.3 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les condicions de les prestacions.

7.4 Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les dependències abans indicades i al web de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge (<http://mediambient.gencat.cat/cat/inici.jsp>).

Article 8

Documentació

8.1 Les persones sol·licitants de la prestació han d'aportar, juntament amb la sol·licitud, la documentació general següent:

a) Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI/NIE vigent, o document equivalent, de la persona sol·licitant i de tots els membres que formen la unitat de convivència. En cas de persones nouvingudes que han obtingut el DNI, han de fer constar a la sol·licitud, a més de la referència d'aquests documents, el NIE que tenien abans d'obtenir el DNI.

b) Informe socioeconòmic emès pels serveis socials municipals d'atenció primària o especialitzats sobre la situació de la unitat de convivència.

c) Certificat de convivència que acrediti la residència habitual a l'habitatge de totes les persones que formen la unitat de convivència.

d) Justificant dels ingressos de cadascuna de les persones que formen la unitat de convivència.

d.1) Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de les tres últimes nòmines prèvies a la presentació de la sol·licitud.

d.2) En cas de persones en situació d'atur, certificat/s de l'oficina de treball amb l'import percebut els tres últims mesos previs a la presentació de la sol·licitud.

d.3) En cas de persones pensionistes, certificat/s emès per l'òrgan o òrgans pagadors de l'import a percebre durant l'any en curs.

e) Declaració responsable referent al compliment dels requisits previstos als articles 5.2.a) i 5.2.f) en relació amb les persones sol·licitants de les prestacions per pagar el lloguer; i del 5.3.a) en relació amb les persones sol·licitants de les prestacions per al pagament de quotes d'hipoteques.

f) Autorització de les persones sol·licitants i de totes les persones que formen la unitat de convivència perquè l'Administració o els òrgans que gestionen la tramitació de la sol·licitud puguin demanar certificats tributaris a l'Agència Tributària relatiu al nivell de renda (IRPF); a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, l'informe de vida laboral, i a l'organisme que gestiona el padró corresponent, el certificat de convivència.

g) Fotocòpia compulsada del llibre de família, si escau.

h) Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral que formen part de la unitat de convivència.

8.2 Documentació específica relativa al lloguer:

a) Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del contracte de lloguer a nom de la persona sol·licitant.

En cas que la persona sol·licitant de la prestació que visqui a l'habitatge sigui el/la cònjuge de la persona titular contractual, o bé sigui cessionària del contracte d'arrendament o estigui inclosa en els supòsits que regulen els articles 15 o 16 de la Llei d'arrendaments urbans (LAU), de 24 de novembre de 1994, ha d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant la subrogació, la sentència judicial o, si s'escau, el conveni de separació o divorci.

b) Certificat de la persona propietària o administradora de l'habitatge que indiqui el detall del deute i dels mesos corresponents, ja incorporat en l'imprès de sol·licitud.

c) Sol·licitud de transferència bancària per al pagament de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a nom de la persona propietària o administradora de l'habitatge, signada per aquesta i amb la diligència de conformitat de l'entitat bancària.

d) Fotocòpia compulsada de tota la documentació judicial de la demanda de desnonament de la qual es disposi, si s'ha iniciat el procés de desnonament.

8.3 Documentació específica relativa a les quotes d'amortització del préstec hipotecari:

a) Fotocòpia compulsada de l'escriptura de compravenda de l'habitatge.

b) Certificat de l'entitat creditora que faci constar el nom de la persona titular, l'immoble hipotecat, la data de constitució del préstec, el detall de les quotes vençudes no pagades i el concepte del préstec per a l'adquisició de l'habitatge.

c) Sol·licitud de transferència bancària per al pagament de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors, formalitzada per l'entitat bancària o creditora que ha concedit el préstec hipotecari i signada per la persona sol·licitant de la prestació.

8.4 El Departament de Medi Ambient i Habitatge pot sol·licitar directament o mitjançant Adigsa o l'entitat que n'assumeixi les funcions, que actua com a entitat col·laboradora en la gestió d'aquestes prestacions, documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre les sol·licituds presentades.

Article 9

Quantia de la prestació

La quantia de la prestació es fixa d'acord amb el deute acreditat i d'acord amb l'informe dels serveis socials d'atenció primària o especialitzats que intervenen en el cas, amb els límits que es determinen a continuació:

La quantia màxima de la prestació a atorgar és de 3.000,00 euros.

El total de mensualitats per a les quals es pot demanar la prestació és com a màxim de dotze mesos, encara que els imports no sumin la quantia màxima anterior.

Article 10

Tramitació, resolució i notificació

10.1 Les sol·licituds per accedir a les prestacions es poden presentar a partir de l'endemà de la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordre.

10.2 Les sol·licituds es tramiten mitjançant Adigsa o l'entitat que n'assumeixi les funcions, entitat col·laboradora d'aquestes prestacions, amb la qual s'haurà de formalitzar prèviament el conveni de col·laboració que preveu l'article 12.

10.3 L'atorgament de les prestacions es fa per resolució de la persona titular de la Direcció General de Promoció de l'Habitatge, o l'òrgan que en el seu cas assumeixi les funcions corresponents, sense concurrència, quan la persona sol·licitant compleixi els requisits i les condicions que regula aquesta Ordre.

10.4 El termini màxim per resoldre les sol·licituds i notificar la resolució, degudament motivada, és de tres mesos a comptar des de la data de presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10.5 Contra la resolució que posi fi al procediment es pot interposar recurs d'alçada davant la Secretaria d'Habitatge en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 114 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 11

Justificació i pagament

11.1 La justificació del compliment de la finalitat i de l'aplicació de la prestació al pagament del lloguer es fa mitjançant els duplicats dels rebuts del pagament de la renda o els documents justificatius de l'abonament que emet l'arrendador/a de l'habitatge, o el jutjat, si s'escau. Ha de constar en els rebuts de lloguer el nom de la persona propietària o administradora, el de la persona arrendatària, l'import del lloguer i el mes.

En cas de prestacions per al pagament de quotes d'amortització hipotecària, és l'entitat creditora qui ha d'emetre els documents justificatius.

Aquestes justificacions les han d'efectuar les persones perceptores en el termini màxim de tres mesos comptats a partir del cobrament de la prestació.

11.2 El pagament es pot fer de la manera següent:

a) Per transferència ordinària: a la persona propietària de l'habitatge o a les persones que la representin legalment, quan es tracti d'imports impagats de rendes del lloguer.

b) Per transferència urgent: al jutjat corresponent, en cas de desnonament. Quan es tracti d'imports impagats de les quotes d'amortització, a la persona creditora del deute.

Article 12

Entitat col·laboradora

12.1 Adigsa, empresa pública de la Generalitat de Catalunya, o l'entitat que n'assumeixi les funcions, actua com a entitat col·laboradora en la tramitació i la gestió i en les activitats d'inspecció, control i pagament d'aquestes prestacions.

12.2 L'abast d'aquesta col·laboració es determinarà mitjançant un conveni entre Adigsa, o l'òrgan que n'assumeixi les funcions, i el Departament de Medi Ambient i Habitatge.

Article 13

Control

13.1 Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació

que se'ls demani respecte de la prestació concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable. Igualment, han de comunicar a l'òrgan concedent qualsevol altre ajut que hagin rebut per a la mateixa finalitat.

13.2 L'òrgan concedent pot revisar la prestació concedida i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts que, amb caràcter incompatible, s'han determinat a l'article 3.2 d'aquesta Ordre.

Article 14

Extinció i reintegrament de les prestacions

14.1 Són causes d'extinció de les prestacions:

- a) La mort de la persona beneficiària.
- b) La millora de la situació econòmica de la persona beneficiària, si implica la pèrdua permanent dels requisits de necessitat.
- c) La desaparició de la situació de necessitat que ha motivat la prestació.
- d) L'engany en l'acreditació dels requisits.

14.2 Reintegrament de l'import de la prestació.

El retorn dels imports de les prestacions regulades per aquesta Ordre s'haurà de dur a terme en els supòsits següents, amb la notificació prèvia de la resolució corresponent que en declari l'extinció i l'obligació de retornar-ne l'import:

a) Quan la consignació judicial d'aquest import no suposi deixar sense efecte l'acció de desnonament. En aquest cas, es demanarà al jutjat el retorn de les quantitats consignades per l'Administració de la Generalitat mitjançant notificació de la resolució d'extinció de la prestació atorgada.

b) Quan la prestació tingui per finalitat el pagament de quotes d'amortització hipotecària, cal retornar a l'Administració les quantitats abonades per aquest concepte si l'entitat financera executa un aval constituït per tercers.

Article 15

Règim jurídic

15.1 El règim jurídic aplicable és el definit a l'article 72.2.b) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en els preceptes d'aquesta Ordre i en les normes d'aplicació que indiquen els apartats següents.

15.2 Pel que fa a la tramitació i al procediment, són normes d'aplicació la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

15.3 Pel que fa a la regulació substantiva, són normes d'aplicació subsidiària la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Article 16

Creació del fitxer de dades personals

Es crea el fitxer que ha de contenir les dades personals de les persones sol·licitants de les prestacions regulades per aquesta Ordre, subjecte a tots els efectes previstos a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i al seu Reglament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per obtenir les prestacions s'inclouran al fitxer que es crea amb la denominació de Fitxer de prestacions d'especial urgència, segons el que estableix l'article 20.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la regulació del qual és a l'annex número 1.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Dotacions pressupostàries

Les prestacions que preveu aquesta Ordre s'atorguen d'acord amb els límits que imposin les disponibilitats pressupostàries.

La dotació destinada al pagament de les prestacions objecte d'aquesta Ordre serà a càrrec dels pressupostos assignats a les partides de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge, i es podrà modificar amb subjecció a la normativa vigent.

Segona

Actualització d'importos i annex

Es faculta la persona titular de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge a dictar resolucions anuals d'actualització dels límits d'ingressos que estableix l'article 5.1.a); a actualitzar els importos que fixen els articles 5.2.c) i 5.3.c) en relació amb les quanties màximes de les rendes de lloguer o de les quotes d'amortització hipotecària; i a actualitzar, si escau, els importos màxims de les prestacions, d'acord amb el que preveu l'article 9, segons les disponibilitats pressupostàries.

Tercera

Consorci de l'Habitatge de Barcelona

El Consorci de l'Habitatge de Barcelona exercirà les funcions que li atribueixen els seus Estatuts en relació amb la matèria que regula aquesta Ordre.

Quarta

Règim fiscal

Les prestacions que regula aquesta Ordre resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries que preveu l'article 8 de l'esmentada Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les sol·licituds dels ajuts personalitzats a l'allotjament presentades en convocatòries anteriors i no resoltes en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Ordre que reuneixin els requisits no hauran de presentar-se novament, i se'n reconeixerà com a data de registre l'endemà de la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 22 de desembre de 2009

FRANCESC BALTASAR I ALBESA
Conseller de Medi Ambient i Habitatge

ANNEX

Fitxer de prestacions d'especial urgència per al pagament del lloguer o de quotes d'amortització hipotecària en situacions especials—1 *Identificació del fitxer*

Fitxer de prestacions d'especial urgència per al pagament del lloguer o de quotes d'amortització hipotecària en situacions especials.

—2 *Finalitat i usos previstos*

a) Disposar d'un sistema d'informació sobre les persones sol·licitants d'aquestes prestacions i d'anàlisi de les dades per a la prevenció de les situacions de risc de pèrdua de l'habitatge que constitueix la seva residència habitual i permanent, la tramitació i la resolució de les sol·licituds d'atorgament d'aquestes prestacions i la seva gestió posterior.

b) Proporcionar informació, anàlisi de dades, detecció, gestió, prevenció i estadística i elaboració d'informes d'impacte de gènere. El fitxer disposa de les dades desagregades per sexes per facilitar els estudis estadístics i l'elaboració d'informes de gènere, d'acord amb la normativa reguladora vigent en aquesta matèria.

—3 *Estructura bàsica del fitxer i tipus de dades de caràcter personal*

Tipus de fitxer: es disposa d'una aplicació en entorn AS/400 i una base de dades DB2. Es tracta d'un fitxer parcialment automatitzat. Se n'ha previst la ubicació al CPD corporatiu de la Generalitat de Catalunya.

—4 *Procediment de recollida de dades*

Les dades es recolliran de la persona interessada a partir de les sol·licituds presentades i de la documentació adjunta, en suport paper. Es tindrà en compte el principi de qualitat i es recolliran només les dades necessàries i pertinents per complir la finalitat del fitxer (article 4 LOPD).

—5 *Persones i col·lectius afectats*

Les persones sol·licitants i els membres de les seves unitats de convivència sol·licitants de les prestacions d'especial urgència, les persones propietàries i, si s'escau, avaladors, amb el consentiment previ.

—6 *Dades de caràcter personal*

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI, NIF/NIE o targeta de residència, número de la Seguretat Social, adreces i telèfons.

Dades de característiques personals: sexe, estat civil, data i lloc de naixement, nacionalitat, dades familiars.

Dades de salut: grau de disminució.

Dades sobre ocupació laboral: altes i baixes.

Dades econòmiques i financeres: ingressos, dades bancàries, contracte de lloguer, títol de propietat sobre l'habitatge.

Dades judicials: documentació relativa al procediment judicial de desnonament que s'hagués pogut iniciar.

—7 *Responsable del fitxer*

Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge.

—8 *Encarregat del fitxer*

Adigsa, empresa pública de la Generalitat, o l'entitat que n'assumeixi les funcions.

—9 *Transferència i cessió de dades a tercers*

No està prevista, ni tampoc a d'altres països.

—10 *Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició*

Adigsa, empresa pública de la Generalitat, o l'òrgan que n'assumeixi les funcions, carrer de la Diputació, 92, 08015 Barcelona (<http://www.adigsa.cat/wps/portal>).

—11 *Nivell de mesures de seguretat: mitjà.*

(09.355.027)

